Prüfliste · Abnahmetag

Vor dem Termin durchgehen und zum Termin mitnehmen. Ersetzt kein Abnahmeprotokoll, sondern sorgt dafür, dass im Protokoll nichts fehlt.

Betrieb	Auftrags-Nr.	Abnahmetermin: Datum, Uhrzeit
Auftraggeber	Baustelle, Adresse	

Vor dem Termin

☐ **Vertragsgrundlage:** Gilt das BGB oder haben Sie die VOB/B vereinbart? Davon hängen die Fristen und Formvorgaben ab.

☐ BGB-Vertrag ☐ VOB/B vereinbart ☐ Verbraucher als Kunde

☐ **Fertigstellung:** Ist die Leistung so weit abgeschlossen, dass der Kunde sie abnehmen kann? Dazu gehören auch vertraglich geschuldete Unterlagen wie Prüfprotokolle, Bedienungsanleitungen oder eine Einweisung.

☐ **Teilnehmer:** Wer nimmt die Leistung auf Kundenseite ab und wer vertritt Ihren Betrieb? Ist die Person auf Kundenseite dazu befugt?

Für den Kunden: Name, Funktion	Für den Betrieb: Name

☐ **Termin schriftlich:** Haben Sie dem Kunden Ort, Datum und Uhrzeit schriftlich mitgeteilt?

Mitgeteilt am / per

☐ **Leistungsumfang:** Liegen Auftrag, Nachträge und Regieleistungen vor, damit eindeutig ist, welche Arbeiten abgenommen werden?

☐ **Gesamt oder Teil:** Wird die gesamte Leistung abgenommen oder nur ein in sich abgeschlossener Teil?

☐ gesamte Leistung ☐ Teilabnahme:

Am Termin

☐ **Mängel:** Halten Sie jeden vom Kunden genannten Mangel mit Ort und Beschreibung fest. Ergänzen Sie ein Foto und eine Frist zur Beseitigung.

☐ **Vorbehalte und Einwendungen:** Nehmen Sie Vorbehalte des Kunden wegen bekannter Mängel oder einer Vertragsstrafe ins Protokoll auf. Halten Sie auch Ihre Einwendungen fest, wenn Sie einen Mangel bestreiten.

☐ **Ergebnis:** Ist die Abnahme erklärt, mit Vorbehalten erklärt oder verweigert worden? Bei einer Verweigerung gehört auch der genannte Grund ins Protokoll.

☐ erklärt ☐ mit Vorbehalten erklärt ☐ verweigert, Grund im Protokoll

☐ **Unterschriften und Abschrift:** Beide Seiten unterschreiben und erhalten jeweils ein Exemplar.

Exemplar übergeben am / per E-Mail gesendet am

Notizen

Orientierung für den Inhalt des Protokolls: amtliches Muster Formblatt 442 „Abnahme“ aus dem Vergabe- und Vertragshandbuch für die Baumaßnahmen des Bundes (VHB Bund), Ausgabe 2017, Stand 2019. Es ist aus Sicht des Auftraggebers formuliert. Mit der Abnahme wird in der Regel die Vergütung fällig (§ 641 BGB), die Gefahr geht auf den Kunden über (§ 644 BGB) und die Verjährung der Mängelansprüche beginnt (§ 634a Abs. 2 BGB).

Muster ohne Gewähr, keine Rechtsberatung. Den Wortlaut Ihres Abnahmeprotokolls lassen Sie von Ihrer Handwerkskammer, Innung oder einer Anwältin, einem Anwalt prüfen. Frei nutzbar und veränderbar. Stand November 2026. Kostenlose Vorlage von AURA DESIGN LAB · auradesignlab.com/ratgeber/abnahme-handwerk/